

034416

K bányai Gépmadár Óvoda

1106 Budapest X. kerület, Gépmadár utca 15.

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 034416
Intézmény neve: K bányai Gépmadár Óvoda
Székhely címe: 1106 Budapest X. kerület, Gépmadár utca 15.
Székhelyének megyéje: Budapest
Intézményvezető neve: Király Ildikó
Telefonszáma: 2623482
E-mail címe: gepmadarovoda10@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 21.

Ellátott feladatok:

-óvodai nevelés

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Budapest F város X. kerület K bányai Önkormányzat
Fenntartó címe: 1102 Budapest X. kerület, Szent László tér 29.
Fenntartó típusa: f városi kerületi önkormányzat
Képviselő neve: D. Kovács Róbert Antal
Telefonszáma: 1/4338200
E-mail címe: hivatal@kobanya.hu

3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

001 - K bányai Gépmadár Óvoda (1106 Budapest X. kerület, Gépmadár utca 15.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felntképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	1	113	49	8	0	17	17	0	0	7	7,00	13	12
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	113	49	8	0	17	17	0	0	7	7,00	13	12
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán	Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán	Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógus	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidőből vagy óraadóiból, megbízás szerződéses teljes munkaidő

			an)	közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás			ógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvo ktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladat			10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebb 1 kifutó szakközpiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat	tárgyat	tanít	foglalkoztatott						munkaid ben foglalkoztatott		
				tanít		tanít				foglalkoztatott			munkaid ben foglalkoztatott				
Teljes munkaid s	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0
ebb 1 n	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0
Részmunkaid s	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ebb 1 n	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Óraadó, megbízási szerzés														0			
ebb 1 n														0			
Összesen (s01+s03+s05)	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0
ebb 1 n (s02+s04+s06)	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

		Intézmény vezető	Intézmény vezető - helyettes	Tagintézmény vezető, Intézmény - egység vezető	Tagintézmény vezető - helyettes, Intézmény - egység vezető - helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelő tanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
														Logo pédus	egyéb						
Pedagógus képzés	Közéiskolai tanár																				
	Általános iskolai tanár																				
	Tanító																				
	Tanító, speciális képzéssel																				
	Gyógypedagógus, konduktor																				
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	1	1	0	0	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	16
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																					

Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	17

Köznevelési alapeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízás szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	9	9	1	1	10	10	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka	7	7	0	0	7	7	0	0
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	1	1	2	2	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

I. Óvodai felvétel eljárási rendje

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelési intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető (Nkt. 8. §).

Az óvodai beiratkozás a tárgyév április 20-ától és május 20-áig között kerül sor, melynek konkrét időpontját a Fenntartó határozza meg. Az óvodai beiratkozás jelentkezési lap benyújtásával történik, lehetőség szerint a szülő személyes megjelenésével.

Az óvodai jogviszony a beiratkozás napján jön létre. A tényleges óvodai ellátás kezdő napját az óvodavezető az óvodai felvételi

szóló írásbeli értesítésben határozza meg, mely a következő nevelési évtől óvodakötelessé váló gyermekek esetében f szabályként a nevelési év első napja, azaz szeptember 1.

Az óvoda köteles felvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik. Az óvodai felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt. (Rendelet 20. § (11) bekezdés).

Megszűnik az óvodai elhelyezés, ha:

- a gyermeket másik óvoda átvette, az átvétel napján,
- a felmentést engedélyező szerv a szülő kérelmére engedélyt adott a gyermek óvodából történő kimaradására,
- a gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján,
- az óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesítő gyermek eléri a tanköteles kort (Nkt. 53.§ (1) bekezdés).
-

II. Felmentés az óvodai nevelés alól

A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnél az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnél az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormányrendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozásokon való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv.91§-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelheti ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárás időtartama ötven nap. A felmentést engedélyező szerv a fővárosi és a megyei kormányhivatal általános illetékességgel eljáró járási hivatala.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 8. § (1) Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelési intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Az Nkt. 8. § (2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A jegyző – az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó – a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az annak az évnél az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 20. § (1c) bekezdése: a jegyző az óvodakötelesekről vezetett nyilvántartást tárgyév március elsejéig megküldi a kötelező felvételt biztosító óvoda vezetőjére.

Az Nkt. 45. § (10) bekezdése szerint a települési önkormányzat jegyzője az óvodás gyermekekről vezetett nyilvántartást megküldi a lakóhely, ennek hiányában tartózkodási hely szerint illetékes óvodának.

Rendelet 20. § (1) bekezdése Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

Rendelet 20. § (1a) bekezdése: a fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról, b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról, c) a gyermek óvodai beiratkozásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról, d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről, e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről, f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről, g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást, h) az óvodai felvétel tárgyában

meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap, valamint i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

Beiratkozás

2023. április 20-21.

Törvényi háttér

Rendelet 20. § (1d) bekezdés: a szülő, amennyiben azt az óvodai beiratkozás napján – az elektronikus elérhetőségének megadásával – kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került.

(2) bekezdés: az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

(3) bekezdés: az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványát, továbbá a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

Rendelet 88. § Az óvoda által használt nyomtatvány a) a felvételi eljegyzési napló, b) a felvételi és mulasztási napló, c) az óvodai csoportnapló, d) az óvodai törzskönyv, e) a tankötelezettség megállapításához szükséges szakvélemény.

Rendelet 83. § (2) bekezdés: a gyermek szülőjének írásbeli nyilatkozatát be kell szerezni a) minden olyan óvodai döntéshez, amelyben a szülőre fizetési kötelezettség hárul, c) minden olyan kérdéssel, amelyre vonatkozóan jogszabály a nyilatkozat beszerzését előírja.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

6 csoport

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének

13/2023. (VI. 23.) önkormányzati rendelete

a nevelési-oktatási intézményekben biztosított gyermekétkeztetés

igénybevételének módjáról és a térítési díjak mértékéről szóló 26/2011. (IX. 1.)

önkormányzati rendelet módosításáról

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2f) bekezdésében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A nevelési-oktatási intézményekben biztosított gyermekétkeztetés igénybevételének módjáról és a térítési díjak mértékéről szóló 26/2011. (IX. 1.) önkormányzati rendelet bevezető részébe a következő rendelkezés lép:

„Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2f) bekezdésében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. § A nevelési-oktatási intézményekben biztosított gyermekétkeztetés igénybevételének módjáról és a térítési díjak mértékéről szóló 26/2011. (IX. 1.) önkormányzati rendelet 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § E rendeletnek - Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének a nevelési-oktatási intézményekben biztosított gyermekétkeztetés igénybevételének módjáról és a térítési

díjak mértékéről szóló 26/2011. (IX. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 13/2023. (VI. 23.) önkormányzati rendelete 1. mellékletével megállapított - 1. mellékletét első alkalommal a 2023. szeptember hónapban igénybe vett étkezés térítési díjára kell alkalmazni.”

3. § A nevelési-oktatási intézményekben biztosított gyermekétkeztetés igénybevételének módjáról és a térítési díjak mértékéről szóló 26/2011. (IX. 1.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

4. § Ez a rendelet 2023. augusztus 1-jén lép hatályba.

Saját rendelettár

(/onkormanyzatirendelettar?

utm_content=floating_

?

D. Kovács Róbert Antal

polgármester

Dr. Szabó Krisztián

jegyz

1. melléklet

„1. melléklet a 13/2023. (VI. 23.) önkormányzati rendelethez

A nevelési-oktatási intézmények gyermekétkeztetési térítési díja

1 Intézmény típusa, Étkezés, Nettó térítési díj

(Ft)

Óvoda :

- tízórai 170 Ft

- ebéd : 413 Ft

- uzsonna: 157 Ft

”

Saját rendelettár

(/onkormanyzatirendelettar?

utm_content=floating_

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A 2023-24-es nevelési év óvodai beszámolóiról

117/2024. (VIII.27.) KMB határozat

(6 igen, egyhangú szavazattal)

Budapest F város X. kerület Kányai Önkormányzat Képviselő-testületének Közművelődési Bizottság a

1. Kányai Aprók Háza Óvoda,

2. Kányai Bóbita Óvoda,

3. Kányai Csodafa Óvoda,

4. Kányai Csodapók Óvoda,

5. Kányai Gépmadár Óvoda,

6. Kányai Gesztenye Óvoda,

7. Kányai Gézengúz Óvoda,

8. Kányai Gyöngyike Óvoda,

9. Kányai Hárslevel Óvoda,

10. Kányai Kiskakas Óvoda,

11. Kányai Mászóka Óvoda,

12. Kányai Mocorgó Óvoda,

13. Kányai Rece-fice Óvoda, valamint

14. Kányai Zsivaj Óvoda

2023/2024. nevelési évről szóló beszámolóját elfogadja.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenrészések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenrészéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenrészések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenrész szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Állami Számvevőszék	2021. 06. 30.	2021. 12. 30.	Hatósági ellenrészés
Budapest F. város Kormányhivatala	2017. 03. 21.	2017. 03. 21.	Hatósági ellenrészés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

- A nevelési évek általános rendje az intézmény Szervezeti Működési Szabályzatában (SZMSZ), az adott nevelési év rendje a mindig aktuális év intézmény éves munkatervében található.
- Az óvoda (hétfőtől péntekig) 5 napos munkarenddel üzemel, az ettől eltérő munkarendet (pl. szombati munkanap) rendelet szabályozza.
- Nyitva tartás 6-18 óráig, az óvodapedagógusok lépcsőzetes munkakezdésével és befejezésével. A pedagógusok általános munkarendjét az SZMSZ, az éves munkarendjét, benne az ügyeleti rendet az aktuális év munkaterve tartalmazza. A reggeli és délutáni ügyelet mindig a tornateremben van.
- A gyermekcsoportok napirendjét az óvoda a nevelési programjában, ill. a csoportnaplókban határozza meg. A szülők értekezleteken minden csoport külön tájékoztatja erről a szülőkkel.
- A reggeli óvodába érkezés javasolt időpontja: nagycsoportosoknak nyolc óra, a többieknek kilenc óra. Célszerű a szülőknek az óvodapedagógusokkal megbeszélte optimális időpont betartása, hogy a gyermekek ne maradjanak ki tanulásból, közös programokból. A folyamatos érkezés ne zavarja az ott folyó tevékenységet.
- A reggeli étkezést 9 óráig tudjuk biztosítani.
- Az óvodában tartózkodás a napi 10 órát nem haladhatja meg, a gyermeki idegrendszer egészségvédelme miatt. Az óvoda dolgozói csak azokért a gyermekekért felelősek, akiket az óvodapedagógus a szülőtől átvett (kézből-kézbe).
- A szülő a gyermekét hazaviheti bármely időpontban, de javasolt, hogy alvásidőben tartsa tiszteletben a gyermekek alvásigényét.
- A gyermeket csak az óvodapedagógusok által ismert szülő, nagyszülő viheti el az intézményből. A szülő írásos engedélye alapján esetenként mások is jöhetnek a gyermekért. Nagyobb testvér csak a szülő írásban adott engedélye alapján viheti el az óvoda testvérét.
- A szülő vagy megbízottja köteles minden esetben a bejárati ajtót a kiírásnak megfelelően használni. A kaput a felső tolózárral is zárni kell. Szükség esetén csengetéssel lehet bejutni.
- A Nemzeti Köznevelési Törvény (továbbiakban NKT.) az óvodák számára nevelés nélküli munkanapokat határoz meg. Ezek száma egy nevelési évben maximum 5 nap lehet. Ezeket a napokat a Kormány Hárslével az óvoda látja el az ügyeletet, amennyiben a szülő nem tudja megoldani gyermeke felügyeletét. Ezeket a napokat a nevelési testület szakmai munkát végez.
- Az óvoda téli és nyári zárva tartásának mértékéről a fenntartó dönt. Ezen időszakokban, amennyiben az arra rászoruló szülő, gyermeke felügyeletét nem tudja megoldani, indokolt esetben elhelyezését ügyeletes óvodában biztosítani tudjuk. Ennek igényét időben felmérjük. A nyári zárás időpontjáról a szülőket február 15-ig tájékoztatjuk.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Ünnepek, hagyományok, rendezvények 2024-25-ös nevelési évben

Közös ünnepek, csoportünnepek, jeles napok, társadalmi ünnepek stb.

Programunk ünnepek táblázata tökéletes útmutató és a mai napig is érvényes rendszert tartalmaz, ennek alapján mindenki tudja a feladatát.

Id pontok:

- Szüreti multság szeptember 17.
- Tehetség szakmai nap 1.: szeptember 30.
- Márton napi táncház,lámpás felvonulás november 11.
- Mikulás várás: december 6.
- Adventi készül dés: december 16.
- Egészség-hét : január 27- 31.
- Farsangi jelmezes multság : február 07.
- Március 15. Ünnepszég: március 14
- Apák napi köszönt a csoportokban: március 19.
- Víz világnapja március 21.
- Húsvéti készül dés : április 15.
- A Föld napja április 22.
- Májusfaállítás, az udvar díszítése, zenés torna a foci pályán: április 30.
- Anyák napi köszönt : május 5.
- Madarak és fák napja május 09.
- Tehetség-szakmai nap 2. május 12.
- Évzáró ünnepszégek, játszó délután: május 28. (kis és középs csoportokban)
- Búcsúzó ünnepszégek, ballagás: május 29. nagycsoportok
- Gépmadár nap: június 5.

Az egyéb ünnepi jelleg hagyomány rz tevékenységek id pontját a csoportok maguk határozzák meg.

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Az intézményben 2016.06.02.-án vezet i tanfelügyeleti látogatás, 2017.09.21.-én intézményi tanfelügyelet történt. A jegyz könyv megállapításai alapján mindent rendben találtak.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 21.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma: kis csoport: 2 / középs csoport: 2 / nagy csoport: 3 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-034416-0>

Házirend: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-034416-0>

Pedagógiai program: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-034416-0>

A közzététele lista letöltésének dátuma:

2024. október 21.